

17 juillet 2024

## APPEL À CANDIDATURE

**DAME  
LA DURANCE**  
Rte St Jean  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 10 50

**Pôle Dys LES  
LAVANDES**  
Le Village  
05700 Orpierre  
04 92 66 21 35

**Pôle TONY LAINE  
SESSAD**  
Rte Napoléon  
04160 L'Escale  
04 92 64 55 05

**Pôle TONY LAINE  
EEAP**  
Les Alexis  
04600 Montfort  
04 92 64 53 00

**Dispositif ITEP**  
Le village  
04660 Champstercier  
04 92 31 34 02

**EA LOU JAS**  
Rte St Jean  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 08 72

**Service Mandataire  
à la Protection des  
Majeurs**  
7 bis avenue Blache  
Gombert  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 48 19

**Service Délégués  
aux Prestations  
Familiales**  
7 Bis avenue Blache  
Gombert  
04 92 64 48 19

L'APA JH04 a pour objet de promouvoir la dignité et la pleine citoyenneté des personnes en situation de handicap en œuvrant pour leur complet épanouissement et leur meilleure intégration à toute forme de vie sociale et professionnelle. Elle inscrit son action en priorité dans l'offre de droit commun dans une dynamique favorisant l'inclusion.

L'APA JH04 promeut le partage d'expériences et de savoirs, la mutualisation et la transversalité des actions en cohérence avec les orientations qu'elle a définies.

L'APA JH04, adhérente à la Fédération des APA JH, porteuse de valeurs de laïcité, de solidarité et de citoyenneté recrute pour L'entreprise Adaptée LOU JAS :

### POSTE :

**UN(E) EMPLOYE POLYCOMPETENT**

**EA LOU JAS**

**CONDUCTEUR(TRICE) ACCOMPAGNATEUR(TRICE)**

**CDD du 01 septembre 2024 au 23 octobre 2024**

**0,65 ETP (24 heures)**

### 1. Missions :

Vous intervenez, en tant que prestataire de service au sein d'une équipe de conducteurs, sous la responsabilité hiérarchique du directeur-adjoint sur diverses missions de transport.

Votre mission principale consiste à accompagner les jeunes dans leurs déplacements entre leur domicile et l'établissement (notamment matin et soir)

En contact quotidien avec les enfants, vous prenez en compte les consignes et conseils les concernant, vous veillez à établir avec eux une relation adaptée, vous repérez les signes préoccupants et contribuez à la prévention des risques.

En complément, vous assurez des tâches d'entretien des véhicules.

### 2. Activités :

- Assure la conduite, la sécurité et l'accompagnement des jeunes dans le cadre de l'organisation prévue,
- En respectant strictement le code de la route.
- En appliquant le protocole en vigueur en cas de panne ou d'accident.
- En alertant le 15 en cas de problème médical.
- En alertant en cas de situation de danger et en signalant toute détérioration du véhicule.
- En respectant les consignes relatives à chaque situation.
- En garantissant le confort physique et psychique des jeunes.
- En créant une ambiance conviviale et un environnement sécurisant.

- Fait le lien avec sa hiérarchie et l'organisatrice des transports
- Informe sans délai de toute situation inhabituelle ou préoccupante.
- Est amené à transmettre des informations entre la famille et l'établissement (dans les deux sens)
- Participe aux réunions, aux groupes de travail et aux formations organisées par la direction.
- Participe au nettoyage, au suivi et à la maintenance des véhicules

### **3. Profil et compétences requises :**

- Capacité relationnelles, maîtrise de soi, bienveillance et juste distance relationnelle.
- Mettre en œuvre des consignes précises et appliquer des protocoles.
- Capacité au travail en équipe et être en mesure d'inclure son travail dans le cadre du fonctionnement général de l'établissement ;
- Autonomie et ponctualité.
- Être capable de s'adapter à des tâches polyvalentes.
- Capacité à prendre en compte le contexte spécifique du handicap sur son lieu de travail.

### **4. Cadre de l'emploi :**

- LOU JAS est une entreprise adaptée : **RQTH bienvenue**
- Permis B exigé
- Poste situé à CHÂTEAU-ARNOUX
- Rémunération selon Convention Collective de la Restauration Collective
- Poste réservé à une personne bénéficiaire de la RQTH
- Contrat en CDD du 01 SEPT 2024 au 23 octobre 2024
- Temps Partiel soit 0,65 ETP (24 heures hebdomadaire) Poste pouvant évoluer en CDI

**Candidature acceptée jusqu'au 20 AOUT 2024**

**Poste à pourvoir au 01 septembre 2024**

Adresser votre Curriculum Vitae et votre lettre de motivation manuscrite à :

[jean-philippe.ansaldi@apajh04.fr](mailto:jean-philippe.ansaldi@apajh04.fr)

Delphine BRETON

Directrice Générale, APAJH 04

*En nous communiquant votre candidature dans le cadre de ce recrutement, vous consentez explicitement à ce que vos données fassent l'objet d'un traitement, notamment informatisé, en vue d'évaluer la capacité du candidat à occuper l'emploi proposé (qualification, expérience, ...). Seules les personnes intervenant dans le processus de recrutement peuvent accéder aux informations d'un candidat. Ces données seront conservées pour une durée maximale de 2 ans. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen (RGPD) n°2016/679/UE du 27 avril 2016 (applicable dès le 25 mai 2018), vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant la Responsable des Ressources Humaines de l'APAJH 04 (APAJH 04 1B avenue du parc, 04160 Château-Arnoux, 04.92.64.44.11).*