

11 avril 2024

**DAME  
LA DURANCE**Rte St Jean  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 10 50**Pôle Dys LES  
LAVANDES**65 Route des Baronnies  
Provençales  
05700 Orpierre  
04 92 66 21 35**Pôle TONY LAINE  
SESSAD**Rte Napoléon  
04160 L'Escale  
04 92 64 55 05**Pôle TONY LAINE  
EEAP**Les Alexis  
04600 Montfort  
04 92 64 53 00**Dispositif ITEP**178 rue principale  
04660 Champcier  
04 92 31 34 02**EA LOU JAS**Rte St Jean  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 08 72**Service Mandataire  
à la Protection des  
Majeurs**7 bis avenue Blâches  
Gombert  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 48 19**Service Délégué  
aux Prestations  
Familiales**7 bis avenue Blâches  
Gombert  
04160 Château-Arnoux  
04 92 64 48 19

## APPEL À CANDIDATURE INTERNE/EXTERNE

*L'APA JH04 a pour objet de promouvoir la dignité et la pleine citoyenneté des personnes handicapées en œuvrant pour leur complet épanouissement et leur meilleure intégration à toute forme de vie sociale et professionnelle. Elle inscrit son action en priorité dans l'offre de droit commun dans une dynamique favorisant l'inclusion.*

*Elle promeut le partage d'expériences et de savoirs, la mutualisation et la transversalité des actions en cohérence avec les orientations qu'elle a définies.*

*L'APA JH04, adhérente à la Fédération des APA JH, porteuse de valeurs de laïcité, de solidarité et de citoyenneté recrute pour l'activité de son **Pôle EEAP/SESSAD « Tony Lainé »** :*

**POSTE : UN(E) INFIRMIER (E) de NUIT (H/F)**

**Poste CDI à temps partiel – 0,80 ETP**

L'EEAP Tony Lainé est localisé à proximité du village de MONTFORT. Il fait partie du pôle EEAP/SESSAD de l'APA JH 04.

Il accompagne des enfants, adolescents et jeunes adultes polyhandicapés venant de l'ensemble du département des Alpes de Haute Provence à partir de propositions d'accompagnement diversifiées pouvant allier SESSAD, semi-internat et internat. L'EEAP-SESSAD de l'APA JH04 organise des réponses éducatives, pédagogiques, thérapeutiques en soutien au projet de vie de jeunes en situation de polyhandicap.

Les jeunes accompagnées par l'EEAP de l'APA JH04 sont âgés de 3 à 20 ans ou plus. Ils présentent de graves perturbations à expressions multiples et évolutives de l'efficacité motrice, perceptive, cognitive et relationnelle. Il en résulte une dépendance pour tous les actes de la vie quotidienne et une extrême vulnérabilité à la fois physique, psychique et sociale.

Votre action s'inscrit en cohérence avec les orientations de l'association, qui favorisent la mutualisation et la transversalité au sein des établissements et services de l'association.

### 1. **Missions :**

Vous intervenez sous la responsabilité de la directrice et de la cheffe de service.

En lien avec l'équipe pluridisciplinaire et le cadre d'astreinte vous assurez la surveillance, les soins d'hygiène et de confort (soins de nursing, gastrostomie, ventilation...) des jeunes polyhandicapés pendant la nuit, dans le respect des protocoles et des projets personnalisés. Vous veillez au bien-être des jeunes et participez à l'organisation de leur cadre de vie.

## 2. Activités :

- Surveillance du bon sommeil des enfants ainsi que du bon déroulement de leur nuit
- Soins de nursing
- Pose et surveillance des dispositifs médicaux : Ex : ventilation non invasive
- Réalisation d'actes infirmiers : Ex : Sondage urinaire, gastrostomie, aspiration, administration de traitements...
- Travail sur les dossiers médicaux et paramédicaux des enfants : incrémentation d'informations dans le logiciel Ogirys, travail de synthèses écrites, rangement des ordonnances et bilans médicaux
- Suivi et gestion des traitements et matériels médicaux stockés à l'infirmierie : périmés, renouvellements d'ordonnances...
- Gestion d'une partie du linge des usagers et tenues des salariés

## 3. Profil et compétences requises :

- Diplôme d'état d'infirmier
- Expérience de travail au sein d'équipes pluriprofessionnelles intervenant auprès d'enfants en situation de handicap bienvenue
- Capacités d'adaptation et de coopération, d'initiatives et de communication
- Rigueur et sens de l'organisation
- Maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, PowerPoint, messagerie, agenda en ligne)

## 4. Cadre de l'emploi :

- CDI à 0.80 ETP
- Rémunération et congés selon Convention Collective Nationale 1966
- Temps de travail annualisé

### Poste à pourvoir au plus tôt.

Adresser CV et lettre de motivation à Madame Audrey ARNAUD, Directrice, par courriel : [audrey.arnaud@apajh04.fr](mailto:audrey.arnaud@apajh04.fr)

Mme BRETON Delphine  
La Directrice Générale



*En nous communiquant votre candidature dans le cadre de ce recrutement, vous consentez explicitement à ce que vos données fassent l'objet d'un traitement, notamment informatisé, en vue d'évaluer la capacité du candidat à occuper l'emploi proposé (qualification, expérience, ...). Seules les personnes intervenant dans le processus de recrutement peuvent accéder aux informations d'un candidat. Ces données seront conservées pour une durée maximale de 2 ans. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978 modifiée et au Règlement européen (RGPD) n°2016/679/UE du 27 avril 2016 (applicable dès le 25 mai 2018), vous bénéficiez d'un droit d'accès, de rectification, de portabilité et d'effacement de vos données ou encore de limitation du traitement. Vous pouvez également, pour des motifs légitimes, vous opposer au traitement des données vous concernant. Vous pouvez, sous réserve de la production d'un justificatif d'identité valide, exercer vos droits en contactant la Responsable des Ressources Humaines de l'APAJH 04 (APAJH 04 1B avenue du parc, 04160 Château-Arnoux, 04.92.64.44.11).*